

Uczniowie klasy VB,

poniżej zamieszczam instrukcje dotyczące samodzielnego opracowania i utrwalenia treści z zakresu języka polskiego w domu. Lekcje rozpisane są zgodnie z podziałem godzin (zawierają konkretne daty). Przypominam, że w poniedziałki mamy 2 godziny języka polskiego.

Gdybyście mieli jakieś pytania lub wątpliwości, zachęcam do kontaktu mailowego pod adresem: polski7@interia.pl (odpisuję na każdą otrzymaną wiadomość). Bardzo proszę o sprawdzanie również skrzynki SPAM, ponieważ z informacji od rodziców wynika, że zdarza się, iż wiadomości są tam automatycznie przekierowywane.

Wydawnictwo GWO udostępniło dla Was podręcznik i zeszyt ćwiczeń (w formie on-line), z których możecie korzystać klikając w poniższe linki (jeżeli ktoś z Was pozostawił ćwiczenia w szkole, powinien wydrukować wyznaczone do uzupełnienia strony i wykonać zadania):

- zeszyt ćwiczeń (<https://flipbook.apps.gwo.pl/display/2749>);
- podręcznik (<https://wpiszkod.gwo.pl/uzytkownik/zaloguj>).

Przypominam o korzystaniu z platformy Quizizz – informacje o zadaniach i testach otrzymujecie ode mnie za pośrednictwem poczty elektronicznej (proszę zapamiętać / zapisać swój login i hasło, które są niezbędne do logowania).

W przypadku notatek, które samodzielnie musicie zredagować w domu, możecie skorzystać z przesłanych materiałów – wydrukować je i wkleić lub przepisać (wedle Waszego uznania). **To co zostało zapisane kolorem zielonym powinno znaleźć się w zeszycie / pogrubione treści proszę wpisać na kolorowo. Informacje o zadaniach w zeszycie ćwiczeń zaznaczyłem na czerwono.**

Lekcja 1

(11 maja 2020 r. – poniedziałek)

Temat: Jak powstaje film?

[Podręcznik s. 349 - 351]

1. Przeczytaj uważnie tekst Krzysztofa Kornackiego pt. *Jak powstaje film?* (podręcznik s. 349 – 351).
2. Na podstawie tekstu stwórz słowniczek pojęć filmowych (wyjaśnij je krótko w zeszycie).



SŁOWNICZEK POJĘĆ FILMOWYCH



ADAPTACJA FILMOWA -

AKTOR -

CHARAKTERYZATOR -

DEKORACJE -

EFEKTY SPECJALNE -

EKIPA FILMOWA -

FILM AKTORSKI -

FILM ANIMOWANY -

INŻYNIER DŹWIĘKU -

KADR -

KOSTUMOLOG -

MONTAŻ -

MONTAŻYSTA -

OPERATOR -

PLAN FILMOWY -

PRODUCENT -

REŻYSER -

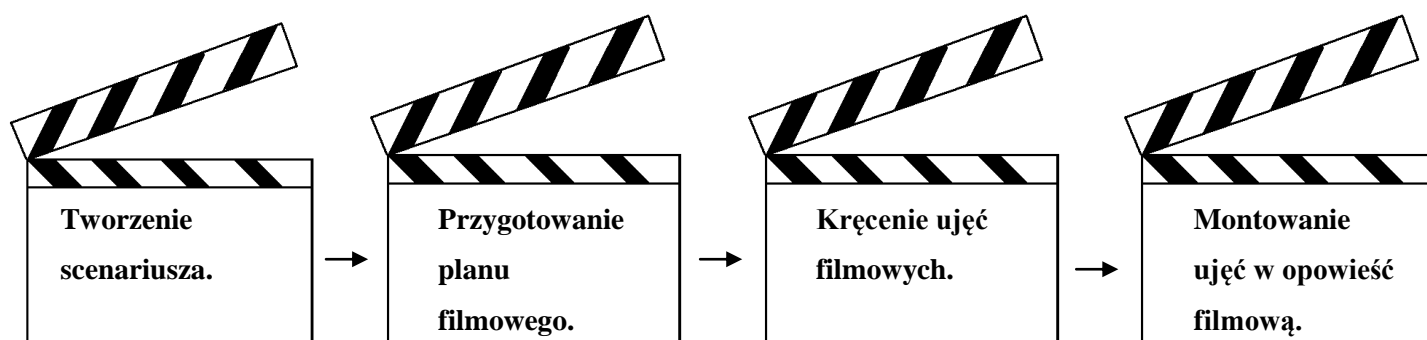
SCENA FILMOWA -

SCENARIUSZ -

SCENOGRAF -

UJĘCIE -

3. Zapoznaj się z etapami powstawania filmu (zapisz notatkę w zeszytcie).



4. Odpowiedz w zeszytcie na poniższe pytania (pełnymi zdaniami). Możesz wykorzystać wybrane sformułowania z ramki.

film przygodowy • film historyczny • film fantastyczny • komedia
film młodzieżowy • film familijny • film animowany
film dokumentalny • serial telewizyjny
rola • scena • efekty specjalne • triki
muzyka • akcja • ujęcia • mimika • gest
gra aktorska • dialogi • ekranizacja • obraz
zabawny • poruszający • emocjonujący • pouczający

- 1) Jakie filmy najbardziej lubisz oglądać i dlaczego?
- 2) Jaka jest Twoja ulubiona postać filmowa (uzasadnij swój wybór)?
- 3) Kto jest Twoim ulubionym aktorem?
- 4) Co najbardziej podoba Ci się w pracy ludzi zajmujących się filmem?
- 5) Gdybyś mógł/mogła pracować w studiu filmowym, kim chciałbyś/chciałabyś być (uzasadnij swój wybór)?



Lekcja 2

(11 maja 2020 r. – poniedziałek)

Temat: Wywiad – sztuka zadawania pytań.

[Podręcznik s. 352 - 356]

1. Przeczytaj uważnie wywiad z Mariuszem Palejem (podręcznik s. 352 – 355).
2. Wykonaj **w zeszytcie zad. 1. / s. 355.** (na pytania odpowiedz pełnymi zdaniami).
3. Zapisz (lub wydrukuj i wklej) **w zeszytcie** informacje na temat wywiadu.



Wywiad to rodzaj rozmowy, najczęściej dziennikarza ze **znaną osobistością**, na przykład artystą, politykiem, naukowcem.

Wywiad przeprowadza się zazwyczaj po to, by **uzyskać** od rozmówcy **informacje** lub by **poznać** jego **opinie, poglądy** na wybrany temat.

Wywiad może być emitowany w **radiu, telewizji**, zamieszczony w **internecie** lub opublikowany w **prasie**.

Poniższe wiadomości wystarczy przeczytać (chętni uczniowie mogą sporządzić z nich notatkę w zeszytcie).



Zapisany wywiad powinien zawierać **tytuł, wypowiedzi osoby prowadzącej wywiad i tej, z którą się wywiad przeprowadza**, oraz **zakończenie** zawierające na przykład podziękowanie, podsumowanie rozmowy.

We wstępnej części mogą się pojawić krótka prezentacja rozmówcy oraz informacja na temat tego, co będzie tematem wywiadu.

W zapisie **odróżnia się graficznie** wypowiedzi osoby prowadzącej wywiad od słów wypowiedzianych przez rozmówcę.

Zasady przeprowadzania wywiadu:

- 1) Zbierz informacje na temat osoby, z którą będziesz rozmawiać – postaraj się czegoś o niej dowiedzieć (przygotuj się do przeprowadzenia wywiadu).
- 2) Przemyśl i opracuj pytania, które zamierzasz zadać (pamiętaj, że muszą mieć one konkretny cel). Pytamy tylko o to, co interesuje nas lub zainteresuje czytelników wywiadu.
- 3) Zapytaj swojego rozmówcę, czy chce przeczytać wywiad, zanim trafi on do publikacji (zostanie umieszczony w Internecie lub prasie). Takie działanie nazywamy **autoryzacją** (**autoryzacja – zgoda rozmówcy na opublikowanie wywiadu**).



Zadanie domowe.

Poszukaj w gazecie lub w Internecie wywiadu (wytnij go lub wydrukuj i wklej do zeszytu). Następnie zaznacz w nim wskazane informacje:

- 1) Tytuł – pokoloruj zieloną kredką.
- 2) Wstęp do wywiadu – pokoloruj żółtą kredką.
- 3) Zadawane pytania – pokoloruj czerwoną kredką.
- 4) Odpowiedzi na pytania – pokoloruj niebieską kredką.